

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.03.2026г. №90
р.п.Красная Гора

Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Красногорского муниципального района Брянской области, и руководителем муниципального учреждения Красногорского муниципального района Брянской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Руководствуясь статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» администрация Красногорского района Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Красногорского муниципального района Брянской области, и руководителем муниципального учреждения Красногорского муниципального района Брянской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу: постановление администрации Красногорского района от 13.11.2017 года №673 "О порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования "Красногорский район", а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования "Красногорский район" сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", постановление администрации Красногорского района от 13.08.2020 года №485 "О внесении изменений в Порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования "Красногорский район", а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования "Красногорский район" сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента издания и распространяет свое действия на отношения, возникшие с 01.01.2026 года.

4. Разместить настоящее Постановление на [официальном сайте](#) администрации Красногорского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Боровика А.В.

Врио.главы администрации

А.Д.Рощин

**Порядок представления лицом,
поступающим на должность руководителя муниципального учреждения
Красногорского муниципального района Брянской области, и руководителем
муниципального учреждения Красногорского муниципального района
Брянской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Красногорского муниципального района Брянской области (далее - лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения), и руководителем муниципального учреждения Красногорского муниципального района Брянской области (далее - руководитель муниципального учреждения) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет:

2.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

2.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

3. Руководитель муниципального учреждения в случае возникновения

оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания представляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.2. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, представляются в администрацию Красногорского муниципального района Брянской области (в организационный отдел администрации Красногорского муниципального района Брянской области) и отраслевые органы администрации Красногорского муниципального района Брянской области, руководители которых наделены полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителя муниципального учреждения.

6. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в

течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

7. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителем муниципального учреждения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Непредставление лицом при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения.

Невыполнение руководителем муниципального учреждения обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности.